

LES JARDINS D'ALSACE

ÉLÉMENTS DE CORRIGÉ

QUESTION	RÉSULTAT ATTENDU	POINTS
1.1 Transmettre après vérification une proposition de formation	Analyse quantitative Note ou courriel	32 16
		48 points
2.1 Compléter l'agenda	Agenda complété	32
2.2 Confirmer aux établissements Netz	Courriel	16
		48 points
3.1 Réaliser l'étude prévisionnelle et communiquer les conclusions	Etude prévisionnelle Communication	32 12
		44 points
TOTAL		140 points

DOSSIER 1: FORMATION FLEURISTE

Question 1.1.

On attendra du candidat de prendre en compte les différentes contraintes : calcul des heures supplémentaires, prise en compte des absences et temps partiels, majorations CDD, enfin calcul des contributions avec le taux adéquat. Toutes les informations nécessaires sont données dans les annexes.

Version 1

CALCUL DE LA MASSE SALARIALE						EXPLICATIONS
Base du SMIC = taux horaire						
CDI						
NOM	BASE	Brut hor,	Brut mens,	Qté	MONTANT	
MAURER	Mensuelle		1550	12	18 600,00 €	
MARCEL	Mensuelle		1450	12	17 400,00 €	
JEHL	Mensuelle		1450	10	14 500,00 €	
DUPONT	Mensuelle		1450	12	17 400,00 €	
OHNET	Mensuelle		1490	11	16 390,00 €	
GENSEL	Mensuelle		1510	12	18 120,00 €	
	Hsupp 25% (1)	12,44		15	186,60 €	8+7
	Hsupp 50% (2)	14,93		4	59,72 €	4
ROBERT	Mensuelle (à 50 %)		1450	12	8 700,00 €	
ILLIN	Mensuelle (à 80 %)		1450	12	13 920,00 €	
primes de Noël			120	4	480,00 €	
			60	4	240,00 €	
TOTAL CDI					125 996,32 €	
CONTRIBUTION FORMATION CDI				0,55%	692,98 €	total cdi x 0,55%
CDD						
NOM	BASE	Brut hor,	Brut mens,	Qté	MONTANT	
MUDER	Horaire	11,37	1 724,49	4,5	7 760,21 €	9,40*1,1*1,1
OUDOT	Horaire	11,16	1 692,64	1,5	2 538,96 €	9,22*1,1*1,1
PERGETI	Horaire	11,16	1 692,64	2	3 385,28 €	
		11,37	1 724,49	2,5	4 311,23 €	
	Prime		150	1	150,00 €	
TOTAL CDD					18 145,67 €	
CONTRIBUTION FORMATION CDD				1%	181,46 €	total cdd x 1%
MASSE SALARIALE TOTALE					144 141,99 €	
CONTRIBUTIONS FORMATION TOTALES					874,44 €	

(1) heure supp 25% : 1510/151,67 * 1,25
 (2) heure supp 50% : 1510/151,67*1,5

ATTENTION AUX ARRONDIS
 Légères différences possibles

18 179,38 si la prime est intégrée aux calculs de précarité et de congés payés.

On attendra du candidat de savoir choisir une forme de communication professionnelle interne appropriée pour faire remonter les informations à son supérieur hiérarchique (note, courriel,...), et de savoir la rédiger et argumenter : rappel de la nécessité de former une, voire deux fleuristes, annonce du budget disponible,

proposition de formation, constat du dépassement mais recommandation de réaliser la dépense quand même.

Contenu :

Rappel du contexte : formation fleuriste

Situation actuelle : contributions obligatoires 874,44 €

Proposition :

Le FAFSEA avec lequel nous travaillons régulièrement propose deux formations adaptées à la situation, réalisables très rapidement.

- La formation FORFLEU 34 CONF (480 €) : il s'agit d'une formation de consolidation de savoir-faire qui serait adaptée à Mme Maurer, cette dernière étant déjà titulaire d'un CAP fleuriste (*formation prioritaire*) ;
- La seconde formation : FORFLEU 32 DEB (440 €) s'adressant à des débutants, peut être proposée à Mme Marcel, la plus ancienne des employées polyvalentes, afin de seconder sa collègue (*formation optionnelle mais à recommander*).

Argumentation :

Certes le choix de procéder ainsi entraînerait un coût global de 920 €, soit un dépassement de 42 € par rapport au budget disponible (ou 20 € environ par rapport à la limite fixée), mais cette dépense supplémentaire est justifiée par la nécessité de remplacement en cas d'absence de Mme Maurer, ou de surcharge de travail. (*accepter toute argumentation cohérente avec les résultats obtenus par le candidat*).

Recommandation :

Si cette solution vous convenait, l'inscription pourrait se faire cette semaine encore, pour un stage fin juin à définir en fonction des obligations de planning.

DOSSIER 2 : PROJET DE DÉPLACEMENT

Question 2.1

On attendra du candidat de savoir prendre en compte les contraintes et souhaits exprimés afin de compléter l'agenda de Marjolaine LAFETEUR. Il devra lui donner tous les renseignements nécessaires à chaque déplacement (lieux de départ et d'arrivée – moyen de transport – horaires de départ et d'arrivée – coordonnées hôtel - ...).

HORAIRES	Dimanche 8/09	Lundi 9/09	Mardi 10/09	Mercredi 11/09
06h30 - 07h00		TGV Strasbourg - Paris 06h45 - 09h04		
07h00 - 07h30				
07h30 - 08h00				
08h00 - 08h30				
08h30 - 09h00				
09h00 - 09h30	Randonnée Club Vosgien 09h00 - 18h00	Métro Gare - Château de Vincennes 40 mn		Visite des Ets NETZ 09h00 - 11h00
09h30 - 10h00				
10h00 - 10h30		NETZ DAY Parc floral de Vincennes 10h00 - 17h00	JARDIN DES PLANTES 10h00 - 14h00	
10h30 - 11h00				Entretien M. Debruyne Dir. Prod 1h
11h00 - 11h30				Transfert Amsterdam 1h
11h30 - 12h00				
12h00 - 12h30				
12h30 - 13h00				
13h00 - 13h30				
13h30 - 14h00				
14h00 - 14h30			Métro 30 mn	
14h30 - 15h00				Arrivée aéroport 14h20 au plus tard
15h00 - 15h30			Arrivée gare 15h10 au plus tard	
15h30 - 16h00			Thalys Paris - Rotterdam 15h25 - 18h01	Vol Amsterdam - Strasbourg 15h20 - 16h30
16h00 - 16h30				
16h30 - 17h00			Métro 30 mn	
17h00 - 17h30				
17h30 - 18h00				
18h00 - 18h30		Timhotel 7 rue Linné PARIS 5ème	Transfert Naaldwijk 40 mn	
18h30 - 19h00				Réunion Fédération 18h30 - 19h30
19h00 - 19h30	Repas du club Restaurant d'Alsace			
19h30 - 20h00			Dîner Restaurant "De rood Tulp" puis hôtel "An den Haag"	
20h00 - 20h30				
20h30 - 21h00				
ETC....				

Question 2.2

On attendra du candidat de répondre à la demande exprimée par le fournisseur (courriel demandé) et de confirmer les informations indispensables (jour, heure et lieu d'arrivée) tout en s'assurant de la prise en charge de ses collègues.

De : jardin.dalsace@laposte.net
Le : 17/ 05 / 2013 (date de l'examen)
A : fr@netz.com
Objet : confirmation d'arrivée Naaldwijk

Bonjour

Comme demandé dans votre mail du 6 mai 2013 concernant notre inscription au NetzDay 2013, nous vous confirmons la participation de Mmes LAFFETEUR et MAURER à votre programme de découverte d'entreprise.

Elles arriveront à la gare de Rotterdam le mardi 10 septembre à 18h01.

Nous avons pris bonne note qu'elles seront prises en charge par vos soins pour rejoindre leur hébergement.

Meilleures salutations

Assistant X ou Y

03.88.93.29.32

Pas d'attente ni de pénalisation sur la date.

DOSSIER 3 : INVESTISSEMENTS

Question 3.1

On attendra de l'étudiant qu'il étudie les perspectives de développement de l'activité en déterminant la période à laquelle l'activité génèrera une trésorerie annuelle cumulée positive. Il devra signaler à la gérante que son projet d'investissement dans un nouveau véhicule ne sera réalisable qu'en 2015 et non dans 2 ans comme souhaité.

Il pourra cependant lui proposer – si elle souhaite maintenir sa programmation d'investissement - un autre moyen que le prêt bancaire afin de financer l'acquisition.

Tableau de calculs préparatoires

	2013	2014		2015		2016	
	S2	S1	S2	S1	S2	S1	S2
Chiffre d'affaires supp	18 720 €	28 080 €	13 104€	43 680 €	19 656 €	52 416 €	23 587 €
Maintenance	700 €	700 €	700 €	700 €	700 €	700 €	700 €
Fonctionnement	1 368 €	1 436 €	1 436 €	1 508 €	1 508 €	1 584 €	1 584 €
Formation	1 000 €	1 000 €	1 000 €	1 000 €	- €	- €	- €
Coût salarial	9 492 €	16 380 €	9 492 €	19 459 €	16 403 €	19 459 €	16 403 €
Mat premières	5 616 €	8 424 €	3 931 €	13 104 €	5 897 €	15 725 €	7 076 €
Charges décaissées	18 176 €	27 940 €	16 559 €	35 770 €	24 507 €	37 468 €	25 763 €

TABLEAU DE SYNTHESE

	2013	2014	2015	2016
Chiffre d'affaires supp	18 720 €	41 184 €	63 336 €	76 003 €
Charges décaissées	18 176 €	44 499 €	60 277 €	63 231 €
Amortissements	667 €	1 334 €	1 334 €	1 334 €
Résultat avant impôt	- 123 €	- 4 649 €	1 725 €	11 438 €
Calcul de l'IS (33,33 %)	- €	- €	575 €	3 812 €
Résultat après impôt	- 123 €	- 4 649 €	1 150 €	7 626 €
Amortissements	667 €	1 334 €	1 334 €	1 334 €
FNT	544 €	- 3 315 €	2 484 €	8 960 €
FNT cumulés	544 €	- 2 771 €	- 288 €	8 672 €

Amortissement du local : $(7\,660 - 1\,000)/10 = 666$ € par an

Amortissement climatisation : $3\,340 / 5 = 668$ € par an

ATTENTION : *Légères différences possibles en fonction des arrondis
Accepter que le candidat mentionne une économie d'impôt sur les deux premières années.*

RAPPEL : *Décimales non prises en compte
Données monétaires énoncées par défaut en HT*

Calcul des charges décaissées et des FNT cumulés non exigés

Question 3.2

On attendra du candidat de savoir choisir une forme de communication professionnelle interne appropriée pour faire remonter les informations à son supérieur hiérarchique (note, courriel,...), et de savoir la rédiger et argumenter :

Contenu :

Objet : Achat d'un véhicule de livraison

Rappel de la demande

Constat :

Le FNT cumulé ne devient positif qu'en 2016. L'emprunt ne sera accordé par le banquier qu'au terme de trois années au lieu de deux comme prévu.

Accepter constat cohérent si analyse sur le flux net de trésorerie ou tout constat cohérent avec les calculs du candidat.

Recommandations :

Cependant dès 2015, on peut envisager l'emprunt dans la mesure où le FNT cumulé est proche de l'équilibre. Il serait également envisageable de faire appel à un autre moyen de financement.

Accepter toute recommandation cohérente avec le travail du candidat.